

UMOWA

w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **Wykonanie bezpośredniego otoczenia zabytkowego kościoła w ramach projektu: „Przebudowa budynku Gminnego Ośrodka Kultury wraz z układem komunikacyjnym w ramach rewitalizacji Zespołu Zabytkowego Centrum wsi Istebna”**

Zawarta w dniu..... roku w Istebnej pomiędzy:

Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Dobrego Pasterza w Istebnej,
ISTEBNA 67, 43-470 Istebna

NIP: 5481558711

REGON: 040037905,

reprezentowaną przez Proboszcza – księdza Tadeusza Pietrzyka, **zwanego w dalszej treści umowy „Zamawiającym”**

a

.....
.....
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, zwanymi dalej Stroną lub Stronami.

Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych nie stosuje się zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2 (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. Wykonanie bezpośredniego otoczenia zabytkowego kościoła w ramach projektu: „Przebudowa budynku Gminnego Ośrodka Kultury wraz z układem komunikacyjnym w ramach rewitalizacji Zespołu Zabytkowego Centrum wsi Istebna”. Zgodnie z ofertą z dnia
2. Szczegółowy zakres prac składających się na przedmiot umowy określony jest w przedmiarze robót stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego prace w pełnym zakresie zgodnie, obowiązującymi przepisami normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami bhp i p. poż., ochrony środowiska, przedmiarem robót oraz zapisami niniejszej umowy.

§2

TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji całości umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia **.2024 r.**
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy w pełnym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami bhp i p.poż, ochrony środowiska.
2. Ponoszenie opłat, które okażą się niezbędne do prowadzenia robót i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (tj. opłat za wszelkie uzgodnienia i opiniewynikające z obowiązujących przepisów).
3. Stosowanie wyłącznie nowych materiałów budowlanych najwyższej jakości z punktu widzenia rodzaju i funkcji obiektu budowlanego będącego przedmiotem zamówienia, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zaopatrzonych w wymagane aprobaty i certyfikaty, nieuszkodzonych, wolnych od praw i ciężarów osób trzecich, używanie ich zgodnie ze specyfikacją techniczną producenta, w warunkach odpowiednich do wykonania prac z użyciem tych materiałów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy, z wykorzystaniem najlepszych praktyk w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
5. W przypadku niekompletności lub wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego uzupełnienia i poprawienia na własny koszt.
6. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy, stanowiących tajemnicę Zamawiającego. Postanowienie nie dotyczy informacji, które zostały ujawnione przez którąkolwiek ze stron umowy w wykonaniu obowiązku ich ujawnienia na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub które były znane publicznie w momencie ich ujawnienia lub informacji o fakcie wykonania prac przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie informował – w formie pisemnej – o wszelkich problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość i terminowość wykonywanych robót w ramach niniejszej umowy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia w miejscu prowadzenia robót oraz składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na froncie robót w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania porządku na bieżąco w rejonie prowadzenia robót.
10. Wszelkie materiały budowlane w ramach realizacji umowy zobowiązany jest zabezpieczyć Wykonawca.
11. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, które wykonują prace na rzecz Zamawiającego posiadają:
 - a. wymagane kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania określonych prac,
 - b. odbyte i udokumentowane szkolenia bhp oraz p.poż,
 - c. aktualne orzeczenia lekarskie i badania specjalistyczne wymagane do wykonywania prac,
 - d. podstawę formalno-prawną do zatrudnienia przez Wykonawcę.
12. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. zapewnienie sprzętu i materiałów i innych środków niezbędnych do wykonania prac,
 - b. dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania prac,

- c. prowadzenia prac w sposób niestwarzający zagrożeń dla innych osób oraz wykonywania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bhp oraz wymogami ochrony przeciwpożarowej,
 - d. wstrzymania prac w całości lub w części w razie powstania zagrożenia do czasu usunięcia,
 - e. niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu każdego wypadku przy pracy,
 - f. współpracy z przedstawicielami Zamawiającego na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w trakcie wykonywania prac,
 - g. niezwłocznego okazania na żądanie osoby uprawnionej przez Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w ust. 12.
13. Wykonawca oświadcza, że:
- a. ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim, wynikające z realizacji przedmiotu umowy,
 - b. ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców,
 - c. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

§4

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości prac składających się na przedmiot umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego robót zaakceptowanego przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w obecności Zamawiającego bądź osób przez niego upoważnionych oraz Wykonawcy bądź osób przez niego upoważnionych dokona odbioru wykonanych robót w ramach realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy zawiera wady odbiór przerywa się. Wznowienie odbioru następuje po usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad.
4. Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń.

§5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie wynikającej z iloczynu ilości rzeczywiście wykonanych robót i ich wartości jednostkowych (zawartych w Kosztorysie Ofertowym), powiększonej o podatek VAT, jednak wynagrodzenie to nie będzie wyższe niż cena wskazana w Formularzu Ofertowym, tj. (netto) zł plus obowiązujący podatek VAT, co stanowi kwotę (brutto) zł (słownie brutto:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszelkie koszty ponoszone w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności: dostawy, usługi, usunięcie wad i zapewnienia gwarancji jakości, a w tym koszty bezpośrednie (robocizny, materiałów, sprzętu i transportu), koszty pośrednie, podatki, inne należności publicznoprawne, inne obciążenia, wynikające z obowiązujących przepisów prawa, koszty organizacji robót, robót nieprzewidzianych - a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, wszelkie inne wydatki oraz wszelkie ryzyka i zysk Wykonawcy.
3. Do faktury wystawianej przez Wykonawcę wymagane jest dołączenie:

- podpisanego protokołu potwierdzenia wykonania robót.
- kosztorysu powykonawczego.
- 4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem potwierdzenia wykonania robót. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 5. Fakturę należy wystawić na poniższe dane: Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Dobrego Pasterza w Istebnej,
ISTEBNA 67, 43-470 Istebna
NIP: 5481558711
- 6. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do niniejszej umowy.

§6

PRZEDSTAWICIELE

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy, odbioru robót oraz wydawania Wykonawcy wszelkich poleceń związanych z jakością wykonywanych robót z ramienia Zamawiającego jest:
Ks. Tadeusz Pietrzyk, tel.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy z ramienia Wykonawcy jest:
.....

§7

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialności z tytułu rękojmy z wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji jakości na wykonane prace oraz zastosowany sprzęt na okres 36 miesięcy .
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji, lub dostarczenia rzeczy nowych wolnych od wad w miejsce rzeczy wadliwych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wszelkich wad związanych z przedmiotem umowy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Po wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawcy do usunięcia usterek, wad lub szkód Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) w terminie 24 godzin od otrzymania zgłoszenia przystąpić do usunięcia usterek, wad lub szkód,
 - b) uzgodnienia z Zamawiającym sposobu wykonania robót,

- c) zgłoszenia zakończenia usunięcia usterek wad lub szkód
6. W przypadku nie usunięcia wad w ustalonych terminach, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi i gwarancji – na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§8

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu umowy w wysokości: 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia.
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji za wady - w wysokości 0,6 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający może potrącić przysługujące mu wierzytelności z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu należnego mu wynagrodzenia, choćby wierzytelności te nie były jeszcze wymagalne. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość powyżej określonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

KLAUZULA INFORMACYJNA

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - PODJĘCIE DZIAŁAŃ PRZED ZAWARCIEM UMOWY, ZAWARCIE UMOWY

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej: „RODO” przekazujemy następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorem danych osobowych jest Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Dobrego Pasterza w Istebnej, ISTEbNA 67, 43-470 Istebna reprezentowana przez Proboszcza Parafii.

CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych podjęciem działań przed zawarciem umowy, zawarciem umowy, prowadzenia rozliczeń finansowych oraz prowadzenia sprawozdawczości podatkowej, sprawozdawczości księgowej.

PODSTAWA PRAWNA

art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy

art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

W szczególności podstawę prawną stanowią:

- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,

- Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego,
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

ODBIORCY DANYCH

Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom:

- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa.

- podmiotom, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych do przetwarzania świadczą usługi na rzecz Administratora,

PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ

Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych chyba, że umowa będzie dotyczyła programów finansowanych przez organizacje międzynarodowe.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa - zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Posiada Pani/Pan prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, dostępu do danych, ich aktualizacji i otrzymywania kopii, o ile pozwalają na to przepisy prawa.

Jeżeli przekazane informacje są niezrozumiałe lub oczekują Państwo uszczegółowienia informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych w tym przysługujących praw, podstaw prawnych przetwarzania danych czy też okresu ich przetwarzania przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora danych wyjaśnień w tym zakresie (art.12 RODO).

Wniosek z żądaniem realizacji przysługujących praw, wyjaśnienia zasad przetwarzania danych, podstaw ich przetwarzania, okresu przetwarzania itp. należy kierować pisemnie na adres Administratora danych.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mającym siedzibę pod adresem ul. Stawki 2,00 193 Warszawa.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe są pozyskiwane bezpośrednio od zainteresowanych.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem koniecznym do podjęcia działań przed zawarciem umowy, samym zawarciem umowy oraz prowadzenia rozliczeń finansowych oraz sprawozdawczości podatkowej, finansowej, księgowej.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

W trakcie przetwarzania danych osobowych Administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.

§10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana osób, o których mowa w § 6, nie wymaga zmiany umowy i jest skuteczna względem drugiej strony po upływie 5 dni od momentu zawiadomienia drugiej strony o zmianie wraz z podaniem imienia, nazwiska oraz danych kontaktowych.
2. Wynikłe w związku z umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowniejsza siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.
4. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy z dnia